… *(Namen und Adresse der Mieter einfügen)*

EINSCHREIBEN

… *(Name und Adresse des/r Vermieters/in einfügen)*

Ort, Datum

**Mängelanzeige am Mietobjekt …** *(Adresse einfügen)*

Sehr geehrte Damen und Herren,

*oder*

Sehr geehrte/r Frau/Herr … *(Name des/r Vermieters/in einfügen)*,

Wir haben unmittelbar nach unserem Einzug in die neue Wohnung einige Mängel festgestellt, die bei der Wohnungsübernahme übersehen wurden *(und nicht im Übergabeprotokoll enthalten sind [Anmerkung: nicht immer wird eine Übergabeprotokoll erstellt]):*

1. … *(Mangel beschreiben, z.B. die Heizung funktioniert nicht)*
2. … *(Mangel beschreiben, z.B. Kratzer auf der Innenseite des Badezimmerspiegels)*
3. …

Daher bitten wir Sie, den/die Mangel/Mängel … *(Mangel/Mängel einfügen)* bis spätestens … *(Datum einfügen)* zu beheben.

Darüber hinaus bitten wir Sie, … *(Mangel einfügen)* auf der Mängelliste zu ergänzen *(falls vorhanden)*. Diesen Schaden müssen Sie von uns aus nicht beheben.

Für Ihre Bemühungen danken wir Ihnen im Voraus.

Freundliche Grüsse

Unterschriften der Mieter

………………………………………… …………………………………………