… *(Name und Adresse des/r Mieters/in einfügen)*

EINSCHREIBEN

… *(Name und Adresse des/r Vermieters/in einfügen)*

Ort, Datum

**Mängelanzeige am Mietobjekt …** *(Adresse einfügen)*

Sehr geehrte Damen und Herren,

*oder*

Sehr geehrte/r Frau/Herr … *(Name des/r Vermieters/in einfügen)*,

Ich habe unmittelbar nach meinem Einzug in die neue Wohnung einige Mängel festgestellt, die bei der Wohnungsübernahme übersehen wurden *(und nicht im Übergabeprotokoll enthalten sind* [*Anmerkung: nicht immer wird ein Übergabeprotokoll erstellt]):*

1. … *(Mangel beschreiben, z.B. die Heizung funktioniert nicht)*
2. … *(Mangel beschreiben, z.B. Kratzer auf der Innenseite des Badezimmerspiegels)*
3. *…*

Daher bitte ich Sie, den/die Mangel/Mängel … *(Mangel/Mängel einfügen)* bis spätestens … *(Datum einfügen)* zu beheben.

Darüber hinaus bitte ich Sie, … *(Mangel einfügen)* auf der Mängelliste zu ergänzen *(falls vorhanden)*. Diesen Schaden müssen Sie von mir aus nicht beheben.

Für Ihre Bemühungen danke ich Ihnen im Voraus.

Freundliche Grüsse

Unterschrift des/r Mieters/in

…………………………………………